


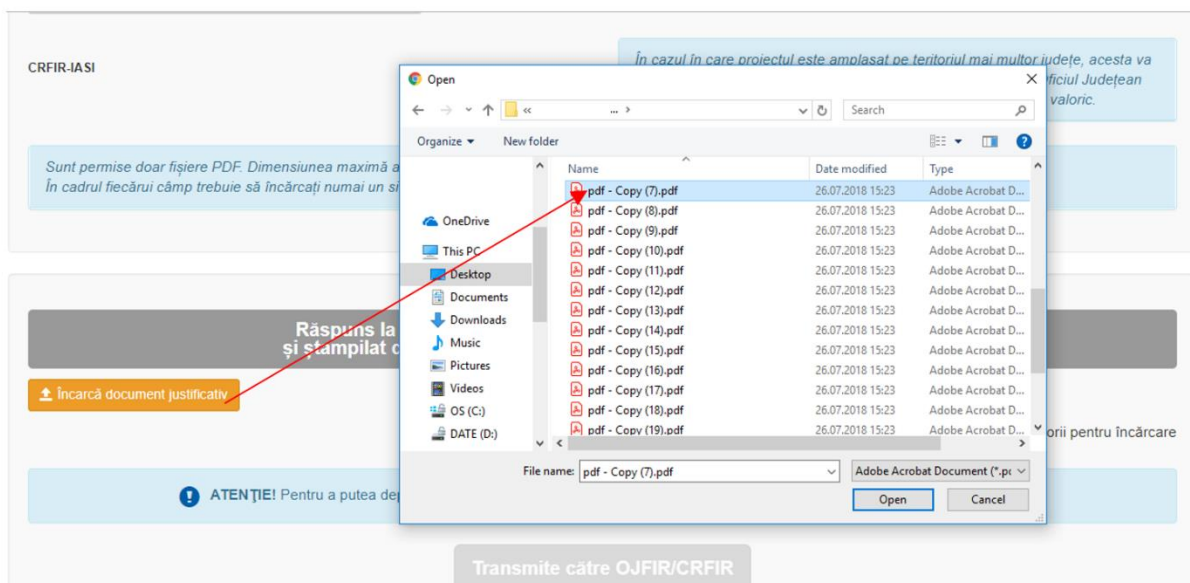
## Încărcare răspuns Informații suplimentare Dosar Cerere Plata format din mai multe documente PDF

Încărcarea răspunsului la o solicitare de informații suplimentare pentru un dosar cerere de plată în aplicația online AFIR urmând pașii de mai jos:

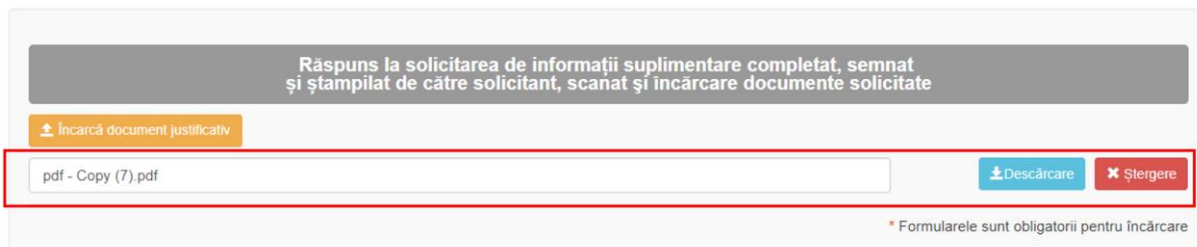
1. Se accesează secțiunea *Cereri de plată* apoi opțiunea *Răspuns informații suplimentare Dosar Cerere Plata*
2. Se accesează opțiunea *Detalii*
3. Dacă sunt solicitate mai multe documente, se va utiliza opțiunea  pentru fiecare document nou ce urmează a fi încărcat.



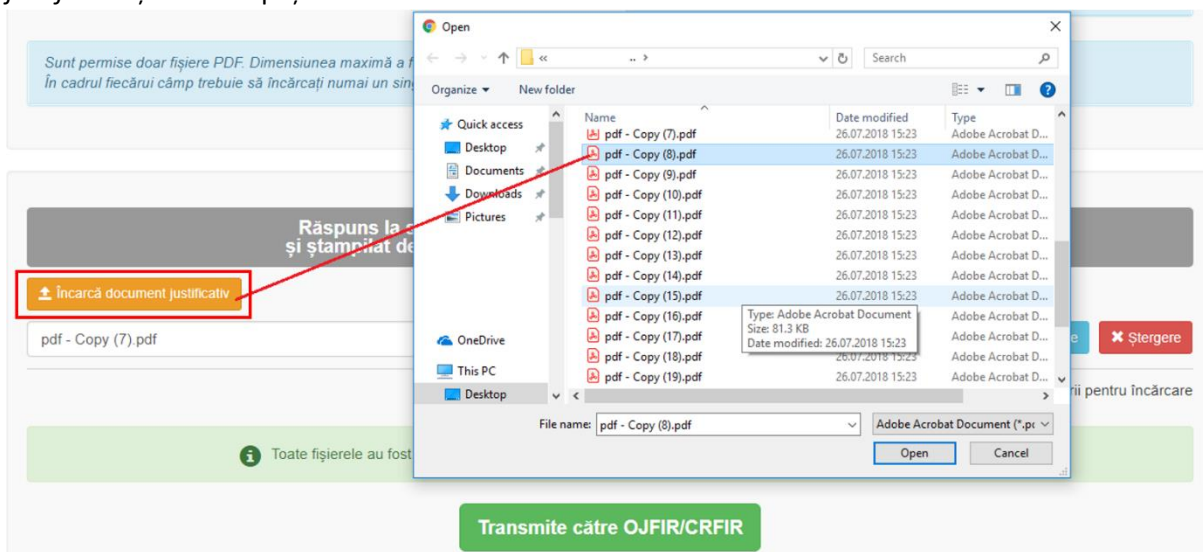
4. În fereastra de încărcare se alege documentul ce se dorește a fi încărcat



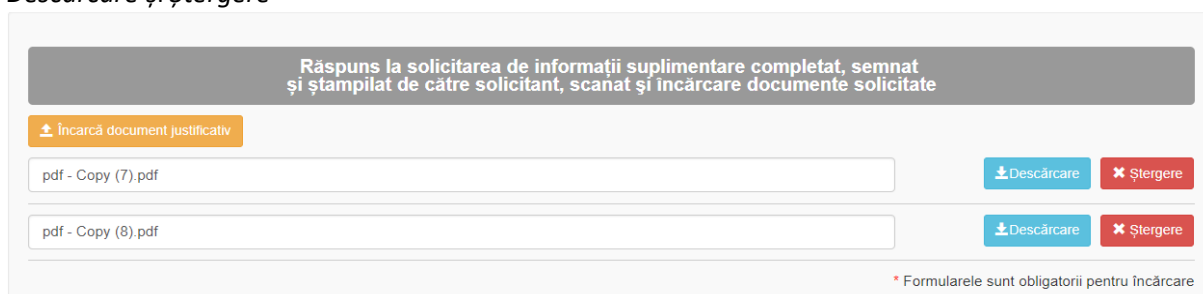
5. În urma încărcării unui document acesta apare în listă având opțiunile *Descărcare* (pentru verificare) și *Ștergere*



6. Pentru încărcarea documentului următor se utilizează aceeași opțiune *Încarcă document justificativ* și se reiau pașii necesari.



7. După încărcarea următorului document în lista vor apare ambele documente cu opțiunile *Descărcare* și *Ștergere*



8. Se reiau pașii pentru toate documentele menționate în Scrisoarea de solicitare informații suplimentare.
9. După ce se încarcă toate documentele solicitate Beneficiarul va transmite către OJFIR/CRFIR documentele încărcate acesând opțiunea *Transmite către OJFIR/CRFIR*